AANGETEKEND/GEWONE POST/PER E-MAIL

Naam werknemer

Adres

Postcode en woonplaats

Plaats en datum

Betreft: aanzegging arbeidsovereenkomst voor bepaalde tijd

Geachte heer/mevrouw (achternaam), beste (voornaam),

Op (datum) zijn wij met elkaar een arbeidsovereenkomst voor bepaalde tijd aangegaan op grond van (grondslag benoemen) voor de functie van (functie benoemen) en werktijdfactor (wtf benoemen). Deze arbeidsovereenkomst duurt tot en met (einddatum).

Zoals met u is besproken op (datum), bevestigen wij hierbij, met inachtneming van de wettelijke aanzegtermijn, dat uw arbeidsovereenkomst voor bepaalde tijd niet verlengd gaat worden. Dit betekent dat uw arbeidsovereenkomst van rechtswege eindigt per einddatum.

Wij willen u hartelijk danken voor uw inzet en u veel geluk toewensen met de vervolgstappen in uw loopbaan.

Teneinde zeker te stellen dat u deze brief ontvangt, is deze zowel per aangetekende/gewone post als e-mail aan u verzonden.

Hopende u hiermee voldoende geïnformeerd te hebben.

Met vriendelijke groet,

Naam werkgever